

РОЗОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ОМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ
Администрация Розовского сельского поселения

ГЛАВА РОЗОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «14» ноября 2007 г. № 69
Об утверждении Порядка ведения
реестра расходных обязательств
Розовского сельского поселения
Омского муниципального района
Омской области

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, во исполнение приказа Министерства финансов Омской области от 28.09.2007 года № 27 «О порядке предоставления реестров расходных обязательств муниципальных образований Омской области», Постановления Главы Омского муниципального района Омской области от 09.11.2007 г. № 1417 – П «Об утверждении Порядка ведения реестра расходных обязательств Омского муниципального района Омской области и Порядка представления реестров расходных обязательств сельских и городского поселений Омского муниципального района»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок ведения реестра расходных обязательств Розовского сельского поселения Омского муниципального района Омской области согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.
2. Утвердить форму реестра расходных обязательств главных распорядителей средств бюджета Розовского сельского поселения Омского муниципального района Омской области согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.
3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2008 года.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Розовского сельского поселения

Репин В.А.

ПОРЯДОК

ведения реестра расходных обязательств Розовского сельского поселения Омского муниципального района Омской области

1. Настоящий Порядок устанавливает правила ведения реестра расходных обязательств Розовского сельского поселения Омского муниципального района Омской области (далее - Реестр).

2. Реестр включает следующие разделы:

- 1) наименование расходного обязательства;
- 2) код раздела, подраздела функциональной классификации расходов Российской Федерации;
- 3) наименование, реквизиты, дата вступления в силу и срок действия нормативно-правового акта, договора, соглашения Российской Федерации, предусматривающего возникновение расходных обязательств Розовского сельского поселения Омского муниципального района;
- 4) наименование, реквизиты, дата вступления в силу и срок действия нормативно-правового акта, договора, соглашения субъекта Российской Федерации, предусматривающего возникновение расходных обязательств Розовского сельского поселения Омского муниципального района;
- 5) наименование, реквизиты, дата вступления в силу и срок действия нормативно-правового акта, договора, соглашения муниципального района, предусматривающего возникновение расходных обязательств Розовского сельского поселения Омского муниципального района;
- 6) объем средств на исполнение расходных обязательств в отчетном, текущем, очередном финансовых годах и двух финансовых годах планового периода.

3. В течение финансового года в Реестр могут быть внесены изменения в случае установления иных расходных обязательств, не предусмотренных формой Реестра расходных обязательств, утвержденной Министерством финансов Омской области.

4. Для формирования Свода реестра расходных обязательств Розовского сельского поселения Омского муниципального района Администрация Розовского сельского поселения представляет реестры расходных обязательств в Комитет финансов и контроля Администрации Омского муниципального района:

- **плановый** реестр расходных обязательств – не позднее 1 июня текущего финансового года;
- **уточненный** реестр расходных обязательств – не позднее 15 января очередного финансового года.

5. Реестр расходных обязательств Розовского сельского поселения Омского муниципального района представляются в Комитет финансов и контроля Администрации Омского муниципального района с сопроводительным письмом руководителя на бумажном носителе и в электронном виде.