

ОМСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН ОМСКОЙ ОБЛАСТИ
Совет Розовского сельского поселения

РЕШЕНИЕ

от 30.03.2021 № 10

Об утверждении Порядка формирования и деятельности коллегиального органа (комиссии), осуществляющего проведение конкурсного отбора инициативных проектов в Розовском сельском поселении Омского муниципального района Омской области

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Розовского сельского поселения Омского муниципального района Омской области, Совет Розовского сельского поселения Омского муниципального района Омской области

РЕШИЛ:

1. Создать коллегиальный орган (комиссию) по проведению конкурсного отбора инициативных проектов в Розовском сельском поселении Омского муниципального района Омской области.

2. Утвердить:

2.1. Состав коллегиального органа (комиссии) по проведению конкурсного отбора инициативных проектов в Розовском сельском поселении Омского муниципального района Омской области, согласно приложению № 1 к настоящему решению.

2.2. Порядок формирования и деятельности коллегиального органа (комиссии), осуществляющего проведение конкурсного отбора инициативных проектов в Розовском сельском поселении Омского муниципального района Омской области, согласно приложению № 2 к настоящему решению.

3. Настоящее Решение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования), а также подлежит размещению на сайте Розовского сельского поселения Омского муниципального района Омской области.

4. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

Глава Розовского сельского поселения

К.В. Калиниченко

Приложение № 1
к решению Совета Розовского сельского
поселения от 30.03.2021 № 10

СОСТАВ

коллегиального органа (комиссии) по проведению конкурсного отбора
инициативных проектов в Розовском сельском поселении Омского
муниципального района Омской области

Председатель комиссии:	
Калиниченко Константин Викторович	Глава Розовского сельского поселения Омского муниципального района Омской области
Секретарь комиссии:	
Оськина Елена Викторовна	Главный специалист – финансист Администрации Розовского сельского поселения
Члены комиссии:	
Стадник Елена Эйвалдовна	ведущий специалист Администрации Розовского сельского поселения
Ридель Дмитрий Андреевич	директор МКУ «Хозяйственное управление»
Шевелева Мария Ронгольдовна	статистик ИКУ «Хозяйственное управление»
Зайцева Ольга Николаевна	депутат Совета Розовского сельского поселения, председатель постоянной комиссии Совета Розовского сельского поселения по вопросам муниципальной собственности, финансов и земельных отношений

Приложение № 2
к решению Совета Розовского сельского
поселения от 30.03.2021 № 10

ПОРЯДОК

формирования и деятельности коллегиального органа (комиссии),
осуществляющего проведение конкурсного отбора инициативных проектов в
Розовском сельском поселении Омского муниципального района Омской области

1. Общие положения

1.1. Коллегиальный орган (комиссия) по проведению конкурсного отбора инициативных проектов в Розовском сельском поселении (далее – Комиссия) создана в соответствии со статьей 26.1 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

1.2. Координация, информационное и техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляется Администрацией Розовского сельского поселения.

2. Задачи и полномочия Комиссии

2.1. Основными задачами Комиссии являются:

- рассматривает, оценивает представленные для участия в конкурсном отборе инициативные проекты в соответствии с критериями оценки инициативных проектов согласно приложению 2 к Порядку выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора в Розовском сельском поселении Омского муниципального района Омской области, утв. Решением Совета Розовского сельского поселения от 30.03.2021 № 9;

- формирует итоговую оценку инициативных проектов;
- принимает решение о признании инициативного проекта прошедшим или не прошедшим конкурсный отбор.

2.2. Комиссия состоит из председателя Комиссии, секретаря Комиссии и членов Комиссии.

2.3. К полномочиям членов Комиссии относится:

1) председатель Комиссии:

- руководит деятельностью Комиссии, организует её работу;
- ведёт заседания Комиссии, подписывает протоколы заседаний;
- осуществляет общий контроль за реализацией принятых Комиссией решений;

- участвует в работе Комиссии в качестве члена Комиссии;

2) секретарь Комиссии:

- формирует проект повестки очередного заседания Комиссии;
- обеспечивает подготовку материалов к заседанию Комиссии;
- оповещает членов Комиссии об очередных её заседаниях;

- ведёт и подписывает протоколы заседаний Комиссии;
- участвует в работе Комиссии в качестве члена Комиссии;
- 3) члены Комиссии:
 - осуществляют рассмотрение и оценку представленных инициативных проектов;
 - участвуют в голосовании и принятии решений о признании инициативного проекта прошедшим или не прошедшим конкурсный отбор.

3. Порядок проведения заседаний Комиссии

3.1. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости с учетом сроков, установленных Порядком выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора в Розовском сельском поселении Омского муниципального района Омской области, утв. Решением Совета Розовского сельского поселения от 30.03.2021 № 9.

3.2. Решение о дате и времени проведения заседания Комиссии принимается председателем и доводится секретарем до членов Комиссии в письменном виде в срок, не менее чем за 3 (три) рабочих дня до даты проведения заседания Комиссии, с приложением необходимых материалов к заседанию.

3.3. Заседание Комиссии открывает и ведет Председатель Комиссии. Информацию об инвестиционных проектах, поступивших на рассмотрение в Комиссию, представляет должностное лицо Администрации Розовского сельского поселения, инициировавшее проведение заседания Комиссии.

По вопросам о соответствии объектов социально-культурного и коммунально-бытового назначения (далее - объекты) критериям, установленным действующим законодательством, информацию об инвестиционных проектах, поступивших на рассмотрение в Комиссию, представляет должностное лицо органа исполнительной власти, инициировавшее проведение заседания Комиссии и подготовившее заключение о соответствии инвестиционного объекта критериям.

3.4. При отсутствии каких-либо замечаний, предложений и вопросов организационного характера в части доклада секретаря Комиссии, члены Комиссии переходят непосредственно к обсуждению каждого инвестиционного проекта в отдельности.

4. Порядок принятия и оформления решений Комиссии

4.1. Комиссия считается правомочной, если на ее заседании присутствует не менее половины членов Комиссии.

При отсутствии кворума заседание объявляется неправомочным. При этом Председатель Комиссии на заседании принимает решение о дате и времени нового заседания, проводимого взамен несостоявшегося.

4.2. Решение Комиссии считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих на заседании членов Комиссии. При равенстве голосов голос председательствующего на заседании Комиссии является решающим.

4.3. Член Комиссии обязан заявить самоотвод в случае наличия в соответствии с законодательством Российской Федерации аффилированности по отношению к субъекту инвестиционной деятельности при рассмотрении вопросов в отношении инвестиционного проекта данного субъекта.

4.4. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывается всеми членами комиссии, присутствующими на заседании Комиссии. Рекомендованная форма протокола приложение к Порядку формирования и деятельности коллегиального органа (комиссии), осуществляющего проведение конкурсного отбора инициативных проектов в Розовском сельском поселении Омского муниципального района Омской области.

Приложение
к Порядку формирования и деятельности
коллегиального органа (комиссии),
осуществляющего проведение конкурсного
отбора инициативных проектов в
Розовском сельском поселении Омского
муниципального района Омской области

Рекомендованная форма

ОМСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН ОМСКОЙ ОБЛАСТИ
Совет Розовского сельского поселения

ПРОТОКОЛ № _

заседания комиссии по проведению конкурсного отбора инициативных проектов
в Розовском сельском поселении Омского муниципального района
Омской области

«__» _____ г.

Председатель Комиссии: _____

Секретарь Комиссии: _____

Члены Комиссии: _____

Кворум *имеется/не имеется*, заседание Комиссии является *правомочным/не правомочным*.

Приглашены: _____

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. _____.
2. _____.
3. _____.

Процедура голосования за повестку дня:

«За» - _____; «Против» - _____; «Воздержались» - _____.

Решили: *утвердить* повестку дня

1. По первому вопросу:

СЛУШАЛИ: _____

ВЫСТУПИЛИ: _____

ГОЛОСОВАЛИ:

«За» - _____; «Против» - _____; «Воздержались» - _____.

РЕШИЛИ: _____

2. По второму вопросу:

СЛУШАЛИ: _____

ВЫСТУПИЛИ: _____

ГОЛОСОВАЛИ:

«За» - _____; «Против» - _____; «Воздержались» - _____.

РЕШИЛИ: _____

Заседание комиссии по проведению конкурсного отбора инициативных проектов в Розовском сельском поселении предлагается закрыть.

Председатель Комиссии

подпись

/ _____ /

расшифровка

Члены Комиссии:

подпись

/ _____ /

расшифровка

подпись

/ _____ /

расшифровка

подпись

/ _____ /

расшифровка

подпись

/ _____ /

расшифровка

подпись

/ _____ /

расшифровка

Протокол составил:

Секретарь Комиссии:

подпись

/ _____ /

расшифровка