

ОМСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН ОМСКОЙ ОБЛАСТИ
Совет Розовского сельского поселения

РЕШЕНИЕ

от 30.03.2021 № 7

О внесении изменений и дополнений в Решение Совета Розовского сельского поселения от 27.10.2016 № 43 «Об утверждении Положения о порядке принятия, учета и оформления в муниципальную собственность Розовского сельского поселения Омского муниципального района Омской области бесхозяйного имущества»

В соответствии со ст. 225 Гражданского кодекса РФ, приказом Министерства экономического развития РФ от 10.12.2015 № 931 «Об установлении порядка принятия на учет бесхозяйных вещей», руководствуясь Уставом Розовского сельского поселения Омского муниципального района Омской области, Совет Розовского сельского поселения Омского муниципального района Омской области

РЕШИЛ:

1. Внести в Решение Совета Розовского сельского поселения от 27.10.2016 № 43 «Об утверждении Положения о порядке принятия, учета и оформления в муниципальную собственность Розовского сельского поселения Омского муниципального района Омской области бесхозяйного имущества» (далее – Положение) следующие изменения и дополнения:

1.1. Пункт 1.3 части 1 Положения изложить в новой редакции:

«1.3. Настоящее Положение распространяется на движимое и недвижимое имущество (за исключением земельных участков и подлежащих государственной регистрации воздушных и морских судов, судов внутреннего плавания), не имеющее собственника или собственник которого неизвестен либо, если иное не предусмотрено законами, от права собственности на которое собственник отказался.»;

1.2. Пункты 2.1, 2.2 части 2 Положения изложить в новой редакции:

«2.1. Сведения об объекте недвижимого имущества, имеющем признаки бесхозяйной недвижимой вещи (далее – выявленный объект недвижимого имущества), поступают в уполномоченный орган:

1) от федеральных органов государственной власти, органов государственной власти Омской области, органов местного самоуправления муниципальных образований;

2) от физических и юридических лиц;

3) от собственника объекта недвижимого имущества в форме заявления об отказе от права собственности на данный объект;

- 4) в результате проведения инвентаризации муниципального имущества Розовского сельского поселения Омского района Омской области;
- 5) в иных формах, не запрещенных законодательством.

2.2. Заявление собственника (участников общей собственности) об отказе от права собственности на объект недвижимости (далее – заявление) оформляется в свободной форме с обязательным указанием:

- вида объекта недвижимости, его кадастрового номера и адреса (при наличии);
- сведений о собственнике объекта недвижимости:
 - для юридического лица: полное наименование; основной государственный регистрационный номер и идентификационный номер налогоплательщика (указываются в отношении российского юридического лица); страна регистрации (инкорпорации), дата и номер регистрации (указываются в отношении иностранного юридического лица); почтовый адрес; телефон для связи и адрес электронной почты (при наличии);
 - для физического лица: фамилия, имя (полностью), отчество (полностью, при наличии); дата рождения; место рождения; гражданство (для лица без гражданства указываются слова «лицо без гражданства»); страховой номер индивидуального лицевого счета в системе обязательного пенсионного страхования (СНИЛС) (указывается для лица, на которое законодательством Российской Федерации распространяется обязательное пенсионное страхование); реквизиты документа, удостоверяющего личность (вид, серия, номер, дата выдачи, кем выдан); почтовый адрес; телефон для связи и адрес электронной почты (при наличии).

Из заявления должно однозначно следовать, что собственник отказывается от права собственности на конкретный объект недвижимого имущества.»;

1.3. Дополнить часть 2 Положения пунктами 2.2.1, 2.2.2 следующего содержания:

«2.2.1. Заявление представляется в уполномоченный орган на бумажном носителе посредством личного обращения либо почтового отправления.

При представлении заявления посредством личного обращения:

- физическое лицо предъявляет документ, удостоверяющий его личность, представитель физического лица - документ, подтверждающий его полномочия;
- лицо, имеющее право действовать без доверенности от имени юридического лица, предъявляет документ, удостоверяющий личность, а также документ, подтверждающий его полномочия действовать от имени юридического лица. Представитель юридического лица по доверенности предъявляет нотариально удостоверенную доверенность, подтверждающую его полномочия.

При направлении заявления посредством почтового отправления, подлинность подписи заявителя на заявлении должна быть засвидетельствована в нотариальном порядке.

2.2.2. К заявлению прилагаются:

1) если права лица, отказывающегося от права собственности, не зарегистрированы в установленном порядке к заявлению прилагаются копии документов, подтверждающих наличие права собственности у лица (лиц), отказывающегося (отказывающихся) от права собственности на объект недвижимого имущества.

Если заявление представляется посредством почтового отправления, копии указанных документов должны быть удостоверены в нотариальном порядке.

При представлении заявления посредством личного обращения копии указанных документов могут быть удостоверены либо нотариально, либо должностным лицом уполномоченного органа, на основании представленных заявителем оригиналов документов.

2) если заявление представляется посредством почтового отправления к нему прилагаются удостоверенные нотариально:

- копии документа, удостоверяющего личность заявителя - физического лица, документов, удостоверяющих личность и полномочия представителя физического лица;
- копии документов, удостоверяющих личность и полномочия лица, имеющего право действовать без доверенности от имени юридического лица
- в случае если заявителем является юридическое лиц.

3) при отказе от права собственности юридическим лицом, для которого в соответствии с действующим законодательством, определяющим правовое положение данного вида юридических лиц, требуется согласие (одобрение) органов управления юридического лица на совершение крупной сделки:

- копия документа, подтверждающего, что отказ от права собственности на данный объект недвижимого имущества не является крупной сделкой;
- копия решения о согласии на совершение крупной сделки.

Если заявление представляется посредством почтового отправления, копии указанных документов должны быть удостоверены в нотариальном порядке.

При представлении заявления посредством личного обращения копии указанных документов могут быть удостоверены либо нотариально, либо должностным лицом уполномоченного органа, на основании представленных заявителем оригиналов документов.».

2. Настоящее Решение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования), а также подлежит размещению на сайте Розовского сельского поселения Омского муниципального района Омской области.

3. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

