

АКТ

плановой камеральной проверки осуществления расходов бюджета Розовского сельского поселения Омского муниципального района Омской области на реализацию мероприятий муниципальной программы

г. Омск

08.12.2021

Контрольное мероприятие проведено на основании статьи 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Плана контрольных мероприятий, проводимых Контрольным управлением Администрации Омского муниципального района Омской области в 2021 году, в соответствии с распоряжением Администрации Омского муниципального района Омской области от 28.10.2021 № Р-21/ОМС – 1346.

Тема контрольного мероприятия - осуществление расходов бюджета Розовского сельского поселения Омского муниципального района Омской области на реализацию мероприятий муниципальной программы.

Проверяемый период с 01.01.2020 по 31.12.2020 года.

Контрольное мероприятие проведено главным специалистом Контрольного управления Администрации Омского муниципального района Омской области Таранко Е.А.

При проведении контрольного мероприятия проведены контрольные действия:

- по документальному изучению в отношении финансовых, бухгалтерских документов, документов о планировании и об осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд и иных документов, содержащих информацию о деятельности объекта учета с учетом информации по устным объяснениям и сведениям должностных, материально ответственных и иных лиц объекта контроля;

- проверка точности арифметических расчетов в первичных документах, бухгалтерских записях, выполнение самостоятельных расчетов на основании правовых актов.

Проверка осуществлялась путем рассмотрения и анализа предоставленных документов и сведений, в том числе рассмотрены:

- Уставы;
 - соглашения о передаче части полномочий;
 - муниципальная программа (с изменениями и дополнениями);
 - решение о бюджете на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов (с изменениями и дополнениями);
 - нормативные документы, регулирующие оплату труда работников;
 - договоры (контракты), заключенные в проверяемом периоде;
- документы, подтверждающие приемку поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг за проверяемый период;
- документы, подтверждающие оплату поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг, за проверяемый период.

Перечень основных вопросов, подлежащих изучению в ходе проведения контрольного мероприятия:

а) правомерность, эффективность и целевое использование дотаций, предоставленных из районного фонда финансовой поддержки поселений Омского муниципального района Омской области.

б) правомерность, эффективность и целевое использование иных межбюджетных трансфертов.

в) правомерность, эффективность и целевое использование собственных средств бюджета Розовского сельского поселения.

Срок проведения контрольного мероприятия составил 23 рабочих дней с 08.11.2021 года по 08.12.2021 года.

Общие сведения об объекте контроля:

Муниципальное образование Розовское сельское поселение в соответствии с законом Омской области «О границах и статусе муниципальных образований Омской области» наделено статусом сельского поселения.

Официальное наименование Администрации Розовского сельского поселения: Администрация Розовского сельского поселения Омского муниципального района Омской области. Сокращенное наименование: Администрация Розовского сельского поселения.

Местонахождение Администрации: 644508, Омская область, Омский район, с. Розовка, ул. 50 лет Октября, д. 19.

Территорию Розовского сельского поселения образуют территории следующих населенных пунктов: с. Розовка, д. Нива.

Административным центром Розовского сельского поселения является с. Розовка Омского муниципального района Омской области.

Администрация Розовского сельского поселения в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, указами Президента РФ, Постановлениями Правительства РФ, законами Омской области, решениями Совета Омского муниципального района, решениями Совета сельского поселения и Уставом, утвержденным решением Совета Розовского сельского поселения от 18.11.2005 № 12 (с изменениями и дополнениями).

Администрация Розовского сельского поселения поставлена на учет юридического лица в Инспекции Федеральной налоговой службы по Омскому району, где присвоен: ИНН – 5528025098, КПП – 552801001, ОГРН – 1055553037869, код организации в соответствии с реестром участников бюджетного процесса – 52302904.

Администрация Розовского сельского поселения осуществляет отдельные государственные полномочия, переданные органам местного самоуправления сельского поселения Федеральными законами и (или) законами Омской области. Она может осуществлять отдельные полномочия органов местного самоуправления муниципального района на основании заключенных с указанными органами местного самоуправления соглашений

за счет субвенций, предоставляемых из бюджета муниципального района в бюджет сельского поселения.

Администрация Розовского сельского поселения обеспечивает составление проекта бюджета, вносит его на утверждение Совета Розовского сельского поселения, устанавливает порядок принятия решений о разработке муниципальных программ, обеспечивает исполнение бюджета и составление бюджетной отчетности, предоставляет отчет об исполнении бюджета на утверждение Совета Розовского сельского поселения, осуществляет функции главного распорядителя бюджетных средств Розовского сельского поселения и др.

Администрация Розовского сельского поселения является исполнительно-распорядительным органом местного самоуправления, обладает правом юридического лица, имеет в оперативном управлении муниципальное имущество, самостоятельный баланс, смету, печать, штампы, бланки.

В проверяемом периоде распорядителями бюджетных средств являлись:

- с правом первой подписи — Глава Розовского сельского поселения Калиниченко К.В.;

- с правом второй подписи — главный бухгалтер Зайцева О.Н.

В 2020 году для расходования бюджетных средств использовались лицевые счета в разрезе кодов бюджетной классификации:

- Администрации Розовского сельского поселения - № 620.01.001.1;

- Муниципальное казенное учреждение «Хозяйственное управление Администрации Розовского сельского поселения» (далее – МКУ «Хозяйственное управление» - № 620.02.002.1.

МКУ «Хозяйственное управление» в соответствии с Уставом, утвержденным Постановлением Администрации Розовского сельского поселения от 14.07.2017 № 108, создано с целью материально-технического обеспечения деятельности Администрации Розовского сельского поселения (ИНН - 5528200991, КПП - 552801001, ОГРН – 1085543012499, код организации в соответствии с реестром участников бюджетного процесса – 52303689).

В проверяемом периоде, бухгалтерский учет осуществлялся на основании Федеральных стандартов бухгалтерского учета для организаций государственного сектора, приказа Министерства финансов Российской Федерации от 06.12.2010 № 162н «Об утверждении Плана счетов бюджетного учета и Инструкции по его применению», а также приказа Министерства финансов Российской Федерации от 01.12.2010 № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственными академиями наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению» и др.

Настоящим контрольным мероприятием установлено.

В соответствии с «Порядком принятия решений о разработке муниципальных программ Розовского сельского поселения Омского муниципального района Омской области, их формирования и реализации утвержденным Постановлением Администрации Розовского сельского поселения Омского муниципального района Омской области» от 16.07.2018 № 126, муниципальная программа утверждается постановлением Администрации Розовского сельского поселения Омского муниципального района Омской области.

Муниципальная программа Розовского сельского поселения Омского муниципального района Омской области «Развитие социально-экономического потенциала Розовского сельского поселения Омского муниципального района Омской области» (далее – «Муниципальная программа») утверждена Постановлением Администрации Розовского сельского поселения Омского муниципального района Омской области от 30.09.2013 № 140 (с изменениями и дополнениями).

Решением Совета Розовского сельского поселения Омского муниципального района Омской области от 11.12.2019 года № 57 «О бюджете Розовского сельского поселения Омского муниципального района Омской области на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов» (в редакции Решения от 29.12.2020 года № 51) на реализацию Муниципальной программы в 2020 году были утверждены ассигнования в сумме 11 511 715,31 руб., в том числе по подпрограммам:

1. Подпрограмма «Оказание качественных услуг в социально-культурной сфере, повышение их доступности для населения Розовского сельского поселения Омского муниципального района Омской области на 2014 - 2023 годы» в сумме 2 926 107,78 руб.

2. Подпрограмма «Развитие жилищно-коммунального хозяйства Розовского сельского поселения на 2014 - 2023 годы» в сумме 373 410,67 руб.

3. Подпрограмма «Управление муниципальной собственностью Розовского сельского поселения на 2014 - 2023 годы» в сумме 148 372,72 руб.

4. Подпрограмма «Совершенствование муниципального управления в Розовском сельском поселении Омского муниципального района Омской области на 2014 - 2023 годы» 6 666 139,00 руб.

5. Подпрограмма «Организация мероприятий по осуществлению части переданных полномочий» в сумме 354 736,59 руб.

6. Подпрограмма «Поддержка дорожного хозяйства Розовского сельского поселения Омского муниципального района Омской области на 2019 - 2023 годы» в сумме 1 042 948,55 руб.

Кассовое исполнение расходов составило 11 471 522,91 руб.

Остаток бюджетных обязательств на конец проверяемого периода составил 40 192,40 руб.

В проверяемом периоде поступило финансовой помощи из бюджета Омского муниципального района в размере 5 165 222,79 руб. Данные

денежные средства Администрации Розовского сельского поселения предоставлялись в виде дотаций и межбюджетных трансфертов.

Кроме того, на едином счете Розовского сельского поселения на 01.01.2020 года числился остаток дотаций прошлых лет, полученные из бюджета Омского муниципального района, в размере 800 000,00 руб.

Из бюджета Омской области денежные средства представлены в виде субвенций в размере 202 673,00 руб.

Также в ходе проверки был осуществлен контроль за собственными средствами бюджета Розовского сельского поселения в размере 5 303 627,12 руб.

I. Правомерность, эффективность и целевое использование дотаций, предоставляемых из районного фонда финансовой поддержки поселений Омского муниципального района Омской области.

В ходе проверки использования дотаций Администрацией Розовского сельского поселения установлено следующее.

В 2020 году из бюджета Розовского сельского поселения осуществлен расход дотаций в размере 5 723 944,38 руб., из них:

- дотация на выравнивание бюджетной обеспеченности в размере 4 635 937,55 руб.;
- дотация на сбалансированность бюджетов сельских поселений в размере 288 006,83 руб.,
- остатки дотации прошлых лет в размере 800 000,00 руб.

В соответствии с решением «О бюджете Розовского сельского поселения Омского муниципального района Омской области на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов» (с изменениями и дополнениями) в 2020 году дотации, предоставляемые из районного фонда финансовой поддержки поселений Омского муниципального района Омской области направлены на реализацию мероприятий подпрограмм следующим образом:

Подпрограмма «Оказание качественных услуг в социально-культурной сфере, повышение их доступности для населения Розовского сельского поселения Омского муниципального района Омской области на 2014 - 2023 годы» в сумме 1 689 123,49 руб.

1. По целевой статье 2010110010 «Организация культурно-досугового обслуживания населения учреждением культуры» на сумму 1 288 056,00 руб. на оплату договоров на приобретение товаров, выполнения работ, услуг.

2. По целевой статье 2010110040 «Ремонт кровли дома культуры в с. Розовка Омского р-на Омской области» на сумму 82 500,00 руб. на оплату договоров на приобретение товаров, выполнения работ, услуг.

3. По целевой статье 2010210010 «Организационно-воспитательная работа с молодежью. Проведение мероприятий для детей и молодежи» на сумму 231 697,00 руб. на оплату договоров на приобретение товаров, выполнения работ, услуг.

4. По целевой статье 2010310010 «Организация, проведение и участие в областных, районных и сельских спортивных мероприятиях, соревнованиях и праздниках» на сумму 16 870,49 руб. на оплату договоров на приобретение товаров, выполнения работ, услуг.

5. По целевой статье 2010310040 «Работа и экспертиза проектно-сметной документации на устройство плоскостного сооружения – универсальной многофункциональной спортивной площадки, расположенной по адресу: Омская область, Омский район, с. Розовка, пер. Спортивный» на сумму 70 000,00 руб. на оплату договоров на приобретение товаров, выполнения работ, услуг.

Подпрограмма «Совершенствование муниципального
управления в Розовском сельском поселении на 2014 - 2023 годы»
в сумме 4 012 200,89 руб.

1. По целевой статье 2080110020 «Организация и обеспечение мероприятий по решению других (общих) вопросов муниципального значения на сумму 568 400,26 руб. на оплату договоров на приобретение товаров, выполнения работ, услуг.

2. По целевой статье 2080110030 «Организация материально-технического обеспечения деятельности Администрации» на сумму 1 177 419,63 руб., из них:

2.1. На оплату труда работникам МКУ «Хозяйственное управление» в размере 1 112 120,61 руб.

Начисление заработной платы работникам МКУ «Хозяйственное управление» производилось на основании:

- Постановления Администрации Розовского сельского поселения от 19.12.2019 № 280 «Об утверждении штатной численности Муниципального казенного учреждения «Хозяйственное управление Администрации Розовского сельского поселения Омского муниципального района Омской области»;

- Постановления Администрации Розовского сельского поселения от 14.11.2011 № 151 «Об оплате труда работников Муниципального казенного учреждения «Хозяйственное управление Администрации Розовского сельского поселения Омского муниципального района Омской области» (с изменениями и дополнениями);

- Штатного расписания работников МКУ «Хозяйственное управление», утвержденных Постановлением Администрации Розовского сельского поселения от 19.12.2019 № 282 (с изменениями и дополнениями).

Кроме того, ежемесячно на работников МКУ «Хозяйственное управление» составлялись табеля учета использования рабочего времени,

издавались приказы на отпуск, выплату материальной помощи и др. Также с каждым работником заключен трудовой договор.

В ходе контрольного мероприятия установлено, что в трудовые договора работников МКУ «Хозяйственное управление», при изменении условий оплаты труда не вносились изменения, что является нарушением трудового законодательства.

В соответствии со ст. 57 Трудового кодекса РФ в трудовой договор в обязательном порядке включаются условия оплаты труда (в том числе размер тарифной ставки или оклада (должностного оклада) работника, доплаты, надбавки и поощрительные выплаты).

На основании ст. 72 Трудового кодекса РФ изменение определенных сторонами условий трудового договора допускается только по соглашению сторон трудового договора. Соглашение об изменении определенных сторонами условий трудового договора заключается в письменной форме.

При проверке начисления заработной платы работникам МКУ «Хозяйственное управление» нарушений не установлено.

На оплату договоров на приобретение товаров, выполнения работ, услуг в размере 65 299,02 руб.

3. По целевой статье 2080119980 «Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления» на сумму 2 266 381,00 руб., из них:

3.1. На оплату денежного вознаграждения Главе сельского поселения в размере 773 477,30 руб.

Кроме того, на выплату денежного вознаграждения Главе сельского поселения использовались собственные средства бюджета поселения в размере 193 130,59 руб. Оплата произведена по целевой статье 2080129980 «Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления».

Общий объем средств, направленных на выплату денежного вознаграждения Главе сельского поселения за проверяемый период составил 966 607,89 руб.

Начисление денежного вознаграждения Главе сельского поселения производилось на основании:

- Решения Совета Розовского сельского поселения от 30.01.2008 № 2 «О денежном вознаграждении Главы Розовского сельского поселения Омского муниципального района Омской области» (с изменениями и дополнениями).

- Решения Совета Розовского сельского поселения от 29.09.2014 № 24 «Об утверждении Положения о социальных гарантиях Главы Розовского сельского поселения Омского муниципального района Омской области».

- Штатного расписания Главы Розовского сельского поселения Омского муниципального района Омской области, утвержденного постановлением Администрации Розовского сельского поселения от 19.12.2019 № 278 (с изменениями и дополнениями).

Кроме того, ежемесячно, на Главу сельского поселения составлялись табеля учета рабочего времени, расчетные ведомости начисления денежного содержания.

При проверке начисления и выплаты денежного вознаграждения Главе сельского поселения установлены следующие нарушения.

В соответствии со ст. 22 Трудового кодекса РФ работодатель обязан выплачивать в полном размере причитающуюся работникам заработную плату в сроки, установленные в соответствии с настоящим Кодексом, коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка, трудовыми договорами.

В соответствии с Приказом Минфина России от 30.03.2015 № 52н (ред. от 15.06.2020) «Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями, и Методических указаний по их применению» (далее - Приказ Минфина России от 30.03.2015 № 52н) табель учета использования рабочего времени (ф. 0504421) (далее - Табель) применяется для учета использования рабочего времени или регистрации различных случаев отклонений от нормального использования рабочего времени. Заполненный Табель используется для составления расчетно-платежной ведомости (расчетной ведомости).

В проверяемом периоде в соответствии с производственным календарем на 2020 год количество рабочих дней в июне 2020 года составило 21, из них, Указом Президента РФ от 29.05.2020 № 345 «О проведении военных парадов и артиллерийского салюта в ознаменование 75-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941 - 1945 годов и Парада Победы 24 июня 1945 г.» (далее – «Указ Президента РФ от 29.05.2020 № 345») 24.06.2020 года объявлен нерабочим днем с сохранением за работниками заработной платы.

В таблице учета рабочего времени за июнь 2020 года, представленном к проверке, количество фактически отработанных дней составило 8. В соответствии с Указом Президента РФ от 29.05.2020 № 345 общее количество дней подлежащих оплате составило 9 рабочих дней.

В соответствии с утвержденным расчетом денежного вознаграждения Главы Розовского сельского поселения размер ежемесячного денежного вознаграждения составил 54 761,85 руб.

Денежное вознаграждение Главы Розовского сельского поселения должно быть рассчитано следующим образом:

$$54\,761,85/21 * 9 = 23\,469,36 \text{ руб.}$$

По данным расчетной ведомости за июнь 2020 года Главе Розовского сельского поселения произведено начисление денежного вознаграждения за отработанный период в размере 25 190,45 руб.

Таким образом, в результате допущенных нарушений размер переплаты денежного вознаграждения Главе сельского поселения составил 1 721,09 руб. (Приложение № 1).

3.2. На выплату денежного содержания муниципальным служащим Администрации Розовского сельского поселения в размере 1 492 903,70 руб.

Кроме того, на выплату денежного содержания муниципальным служащим Администрации Розовского сельского поселения использовались собственные средства бюджета поселения в размере 132 199,69 руб. Оплата произведена по целевой статье 2080129980 «Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления».

Начисление денежного содержания муниципальным служащим Администрации Розовского сельского поселения производилось на основании:

- Решения Совета Розовского сельского поселения от 14.03.2018 № 12 «О должностном окладе по младшей должности муниципальной службы Розовского сельского поселения Омского муниципального района Омской области «специалист».

- Решения Совета Розовского сельского поселения от 27.12.2007 № 49 «О соотношении размеров должностных окладов муниципальных служащих по должностям муниципальной службы Розовского сельского поселения Омского муниципального района Омской области».

- Решения Совета Розовского сельского поселения от 19.12.2019 № 274 «Об утверждении штатной численности Администрации Розовского сельского поселения Омского муниципального района Омской области».

- Решения Совета Розовского сельского поселения от 30.01.2008 № 1 «О денежном содержании муниципальных служащих Розовского сельского поселения Омского муниципального района Омской области» (с изменениями и дополнениями).

- Постановления Администрации Розовского сельского поселения от 25.01.2011 № 5/1 «Об утверждении Положения о присвоении классных чинов муниципальным служащим Администрации Розовского сельского поселения Омского муниципального района Омской области».

- Штатного расписания лиц, замещающих должности муниципальной службы Администрации Розовского сельского поселения, утвержденного постановлением Администрации Розовского сельского поселения от 19.12.2019 № 279 (с изменениями и дополнениями).

Кроме того, ежемесячно на муниципальных служащих составлялись табеля учета использования рабочего времени, издавались распоряжения на отпуск, выплату материальной помощи, единовременной выплаты к отпуску и др. Также, с каждым работником заключен трудовой договор.

В ходе контрольного мероприятия установлено, что в трудовые договора муниципальных служащих, при изменении условий оплаты труда не вносились изменения, что является нарушением трудового законодательства.

В соответствии со ст. 57 Трудового кодекса РФ в трудовой договор в обязательном порядке включаются условия оплаты труда (в том числе размер тарифной ставки или оклада (должностного оклада) работника, доплаты, надбавки и поощрительные выплаты).

На основании ст. 72 Трудового кодекса РФ изменение определенных сторонами условий трудового договора допускается только по соглашению сторон трудового договора. Соглашение об изменении определенных сторонами условий трудового договора заключается в письменной форме.

Штатная численность муниципальных служащих Администрации Розовского сельского поселения, утверждена в количестве 5 штатных единиц.

При проверке начисления денежного содержания муниципальным служащим Администрации Розовского сельского поселения установлены отдельные нарушения.

1) Несоответствие данных содержащихся в таблице учета рабочего времени представленных для расчета денежного содержания муниципального служащего.

В соответствии с Приказом Минфина России от 30.03.2015 № 52н Табель применяется для учета использования рабочего времени или регистрации различных случаев отклонений от нормального использования рабочего времени. Заполненный Табель используется для составления расчетно-платежной ведомости (расчетной ведомости).

В представленном Табеле за июнь 2020 года количество фактически отработанных дней составило 10. Кроме того, Указом Президента РФ от 29.05.2020 № 345 «О проведении военных парадов и артиллерийского салюта в ознаменование 75-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941 - 1945 годов и Парада Победы 24 июня 1945 г.» 24.06.2020 года объявлен нерабочим днем с сохранением за работниками заработной платы, т.е. оплата должна быть произведена за 11 рабочих дней.

В соответствии со ст. 22 Трудового кодекса РФ работодатель обязан выплачивать в полном размере причитающуюся работникам заработную плату в сроки, установленные в соответствии с настоящим Кодексом, коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка, трудовыми договорами.

В соответствии с производственным календарем на 2020 год количество рабочих дней в июне 2020 года составило 21, однако в Табеле рабочих дней в месяце определено в количестве 20.

Расчет денежного содержания муниципальному служащему Оськиной Е.В. за июнь 2020 года произведен в соответствии с Табелем за 10 рабочих дней.

Таким образом, в результате допущенных нарушений размер недоплаты денежного содержания Оськиной Е.В. составил 641,78 руб. (Приложение № 1,2).

2) Недоплата денежного содержания муниципальному служащему Рейхерт С.А. в результате неверно установленного денежного поощрения в июле 2020 года.

3) В соответствии с п. 2 разд. 6 Положения о денежном содержании муниципальных служащих Розовского сельского поселения ежемесячное

денежное поощрение установлено в размере 95 процентов от должностного оклада по замещаемой должности муниципальной службы.

В соответствии с расчетной ведомостью за июль 2020 года за отработанные дни муниципальному служащему Рейхерт С.А. ежемесячное денежное поощрение выплачено в размере 90 процентов от должностного оклада.

Таким образом, размер недоплаты денежного содержания составил 124,80 руб. (Приложение № 3).

Подпрограмма «Поддержка дорожного хозяйства Розовского сельского поселения Омского муниципального района Омской области на 2019 - 2023 годы» в сумме 22 620,00 руб.

1. По целевой статье 20А0210040 «Изготовление проекта организации дорожного движения Розовского сельского поселения» на сумму 10 000,00 руб. на оплату по договорам на приобретение товаров, работ (услуг).

2. По целевой статье 20А0310070 «Разработка и экспертиза проектно-сметной документации для ремонта внутрипоселковых дорог Розовского сельского поселения» на сумму 12 620,00 руб. на оплату по договорам на приобретение товаров, работ (услуг).

II. Правомерность, эффективность и целевое использование иных межбюджетных трансфертов.

Подпрограмма «Организация мероприятий по осуществлению части переданных полномочий» в сумме 241 278,41 руб.

За проверяемый период из бюджета Омского муниципального района на основании соглашений о передаче полномочий предоставлялись межбюджетные трансферты в размере 241 278,41 руб., из них:

1. На выполнение полномочий в сфере градостроительной деятельности территориального планирования (Соглашение от 30.12.2019), которые израсходованы на оплату договоров на оплату договоров на приобретение товаров, выполнения работ, услуг на сумму 10 000,00 руб. Оплата расходов произведена по целевой статье 2090110020 «Выполнение части полномочий в сфере градостроительной деятельности и территориального планирования.

2. На выполнение полномочий в сфере водоснабжения населения и водоотведения (Соглашение от 24.01.2020) в размере 159 200 руб. на оплату договоров на приобретение товаров, выполнения работ, услуг.

3. На выполнение полномочий в области обращения с твердыми коммунальными отходами (Соглашение от 01.04.2020) в размере 72 078,41 руб., которые направлены на оплату договоров на приобретение товаров, выполнения работ, услуг.

III. Правомерность, эффективность и целевое использование собственных средств бюджета Розовского сельского поселения.

В проверяемом периоде в целях реализации мероприятий подпрограмм муниципальной программы из бюджета Розовского сельского поселения произведен расход собственных средств бюджета в размере 5 303 627,12 руб. по следующим направлениям и подпрограммам:

Подпрограмма «Оказание качественных услуг в социально-культурной сфере, повышение их доступности для населения Розовского сельского поселения Омского муниципального района Омской области на 2014 - 2023 годы» в сумме 1 196 791,89 руб.

1. По целевой статье 2010120010 «Организация культурно-досугового обслуживания населения учреждением культуры» произведены расходы на общую сумму 507 638,59 руб., из них:

1.1. На оплату по договорам на приобретение товаров, работ (услуг) в размере 390 097,84 руб.

1.2. На оплату по договорам гражданско-правового характера на выполнение работ (услуг) в размере 103 777,15 на руб.

1.3. На выдачу денежных средств для расчетов с подотчетными лицами в размере 13 763,60 руб.

2. По целевой статье 2010120030 «Сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности поселения на оплату по договорам на приобретение товаров, работ (услуг) в размере 181 630,67 руб.

3. По целевой статье 2010120040 «Ремонт кровли Дома культуры в с. Розовка Омского р-на Омской области» на оплату по договорам на приобретение товаров, работ (услуг) в размере 11 340,00 руб.

4. По целевой статье 2010220010 «Организационно-воспитательная работа с молодежью. Проведение мероприятий для детей и молодежи» на оплату по договорам на приобретение товаров, работ (услуг) в размере 95 641,23 руб.

5. По целевой статье 2010320010 «Организация, проведение и участие в областных, районных и сельских спортивных мероприятиях, соревнованиях и праздниках» произведены расходы на общую сумму 302 071,12 руб., из них:

5.1. На оплату по договорам на приобретение товаров, работ (услуг) в размере 236 099,04 руб.

5.2. На оплату по договорам гражданско-правового характера на выполнение работ (услуг) в размере 29 233,00.

5.3. На выдачу в отчет денежных средств для приобретения спортивного инвентаря в размере 36 739,08 руб.

6. По целевой статье 2010320020 «Разработка и экспертиза проектно-сметной и прочей документации на строительство крытой хоккейной

площадки с. Розовка Омского района Омской области» на оплату по договорам на приобретение товаров, работ (услуг) в размере 20 000,00 руб.

7. По целевой статье 2010420010 «Осуществление мероприятий по предоставлению пенсии за выслугу лет муниципальным служащим» в размере 78 470,28 руб.

Пенсия за выслугу лет муниципальному служащему Розовского сельского поселения устанавливается в соответствии с решением Совета Розовского сельского поселения от 17.01.2018 № 3/1 «Об утверждении Положения об установлении, выплате и перерасчете пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в Администрации Розовского сельского поселения Омского муниципального района Омской области».

Подпрограмма «Развитие жилищно-коммунального хозяйства Розовского сельского поселения Омского муниципального района Омской области на 2014 - 2023 годы» в сумме 373 410,67 руб.

1. По целевой статье 2030220010 «Мероприятия по организации уличного освещения» произведены расходы в размере 97 597,48 руб., из них:

1.1. На оплату по договорам на приобретение товаров, работ (услуг) в размере 69 972,29 руб.

1.2. На оплату по договорам гражданско-правового характера на выполнение работ (услуг) в размере 27 625,19 руб.

2. По целевой статье 2030220040 «Прочие мероприятия по благоустройству» произведены расходы в размере 275 813,19 руб., из них:

2.1. На оплату по договорам на приобретение товаров, работ (услуг) в размере 130 999,95 руб.

2.2. На оплату по договорам гражданско-правового характера на выполнение работ (услуг) в размере 144 813,24 руб.

Подпрограмма «Управление муниципальной собственностью Розовского сельского поселения Омского муниципального района Омской области на 2014-2023 годы в сумме 148 372,72 руб.

1. По целевой статье 2040120010 «Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по муниципальной собственности» произведены расходы в размере 117 872,72 руб. на оплату по договорам на приобретение товаров, работ (услуг).

2. По целевой статье 2040120020 «Мероприятия по землеустройству и землепользованию» произведены расходы в размере 30 500,00 руб. на оплату по договорам на приобретение товаров, работ (услуг).

Подпрограмма «Совершенствование муниципального управления в Розовском сельском поселении Омского муниципального района Омской области на 2014 - 2023 годы» 2 451 265,11 руб.

1. По целевой статье 1370129980 «Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления» произведены расходы на сумму 484 236,28 руб., из них:

1.1. На оплату денежного вознаграждения Главе сельского поселения в размере 193 130,59 руб. (Смотреть п.п. 3.1 п. 3 разд. I Акта проверки, стр. 7).

1.2. На оплату денежного содержания муниципальным служащим Администрации Розовского сельского поселения в размере 132 199,69 руб. (Смотреть п.п. 3.1 п. 3 разд. I Акта проверки, стр. 9).

1.3. На оплату по договорам на приобретение товаров, работ (услуг) в размере 156 366,00 руб.

1.4. На оплату налогов в размере 2 540,00 руб.

2. По целевой статье 2080120020 «Организация и обеспечение мероприятий по решению других (общих) вопросов муниципального значения произведены расходы на сумму 124 058,75 руб., на оплату по договорам на приобретение товаров, работ (услуг).

3. По целевой статье 2080120030 «Организация материально-технического обеспечения деятельности Администрации» расходы произведены на сумму 1 736 290,08 руб., из них:

3.1. На оплату труда работникам МКУ «Хозяйственное управление» в размере 1 071 310,68 руб.

Начисление заработной платы работникам МКУ «Хозяйственное управление» производилось на основании:

- Постановления Администрации Розовского сельского поселения от 19.12.2019 № 280 «Об утверждении штатной численности Муниципального казенного учреждения «Хозяйственное управление Администрации Розовского сельского поселения Омского муниципального района Омской области»;

- Постановления Администрации Розовского сельского поселения от 14.11.2011 № 151 «Об оплате труда работников Муниципального казенного учреждения «Хозяйственное управление Администрации Розовского сельского поселения Омского муниципального района Омской области» (с изменениями и дополнениями);

- Штатного расписания работников МКУ «Хозяйственное управление», утвержденного распоряжением Администрации Розовского сельского от 19.12.19 № 282(с изменениями и дополнениями).

Кроме того, ежемесячно на работников МКУ «Хозяйственное управление» составлялись табеля учета использования рабочего времени, издавались приказы на отпуск, выплату материальной помощи и др. Также с каждым работником заключен трудовой договор.

При проверке начисления заработной платы работникам МКУ «Хозяйственное управление» нарушений не установлено.

3.2. На оплату по договорам на приобретение товаров, работ (услуг) в размере 643 976,30 руб.

3.3. На оплату по договорам гражданско-правового характера на выполнение работ (услуг) в размере 20 463,10 руб.

3.4. На оплату налогов в размере 540,00 руб.

4. По целевой статье 2080120060 «Подготовка и проведение выборов Розовского сельского поселения» на сумму 106 680,00 руб.

В соответствии со Сметой расходов на подготовку и проведение выборов, утвержденной решением избирательной комиссии Розовского сельского поселения Омского муниципального района денежные средства в размере 103 680,00 руб. распределены следующим образом:

- дополнительная оплата труда, вознаграждение – 79 930,00 руб.;
- изготовление печатной продукции (приглашения, избирательные бюллетени, плакаты) – 24 750,00 руб.;
- выплаты гражданам, привлекавшимся к работе в комиссиях по гражданско-правовым договорам (уборка помещения для голосования, погрузка и разгрузка технологического оборудования, услуги бухгалтера, аренда оргтехники) – 2 000,00 руб.

На основании письма Территориальной избирательной комиссии по Омскому району Омской области денежные средства в размере 103 610,00 руб. перечислены на расчетный счет, открытый в ПАО «Сбербанк России» по платежному поручению от 07.07.2020 № 452.

Подпрограмма «Организация мероприятий по осуществлению части переданных полномочий» в сумме 113 458,18 руб.

1. По целевой статье 2090429980 «Предоставление межбюджетных трансфертов бюджету Омского муниципального района из бюджета поселения на осуществление полномочий по исполнению бюджета в части передачи полномочий по осуществлению контроля за исполнением бюджета сельского поселения» в размере 24 300,00 руб.

2. По целевой статье 2090329980 «Межбюджетные трансферты бюджету Омского муниципального района из бюджета поселения на осуществление полномочий по организации исполнения бюджета поселения по расходам» в размере 88 006,83 руб.

Размер межбюджетных трансфертов на реализацию полномочий поселения определен решением «О бюджете Розовского сельского поселения Омского муниципального района Омской области на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов» от 11.12.2019 № 57 (с изменениями и дополнениями) в размере 112 306,83 руб. и соглашениями, заключенным между Администрацией Розовского сельского поселения и Администрацией Омского муниципального района в соответствии с расчетом, представленным Администрацией Омского муниципального района.

Предоставление межбюджетных трансфертов осуществлялось на основании следующих соглашений:

- соглашение от 30.09.2017 (дополнительное соглашение № 1 от 15.10.2019) о передаче полномочий в части контроля за использованием бюджетных средств. Размер межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета Розовского сельского поселения в бюджет Омского

муниципального района на осуществление полномочий, предусмотренных соглашением составил 24 300,00 руб. Оплата произведена по платежному поручению в полном объеме.

- соглашение от 17.11.2020 о передаче полномочий по организации исполнения бюджета поселения по расходам. Размер межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета Розовского сельского поселения в бюджет Омского муниципального района на осуществление полномочий, предусмотренных соглашением, составил 88 006,83 руб. Оплата произведена по платежному поручению в полном объеме.

3. По целевой статье 2090220060 «Выполнение части полномочий в сфере водоснабжения населения и водоотведения» произведены расходы в размере 996,00 руб. на оплату договоров на приобретение товаров, выполнения работ, услуг.

4. По целевой статье 2090220080 «Осуществление мероприятий в области обращения с твердыми коммунальными отходами» произведены расходы в размере 155,35 руб.

Подпрограмма «Поддержка дорожного хозяйства Розовского сельского поселения Омского муниципального района Омской области на 2019 - 2023 годы» в сумме 1 020 328,55 руб.

1. По целевой статье 20А0120010 «Содержание внутрипоселковых дорог Розовского сельского поселения» произведены расходы в размере 1 013 868,55 руб., их них:

1.1. На оплату по договорам на приобретение товаров, работ (услуг) в размере 307 156,70 руб.

1.2. На оплату по договорам гражданско-правового характера на выполнение работ (услуг) в размере 606 711,85 руб.

1.3. На оплату административного штрафа за невыполнение в срок требования предписания по устранению нарушений безопасности дорожного движения в размере 100 000,00 руб.

Следует отметить, что расходы на оплату штрафов в размере 100 000,00 руб. являются дополнительными расходами поселения и квалифицируются как неэффективное использование бюджетных средств, что является нарушением ст. 34 Бюджетного кодекса Российской Федерации. (Приложение № 4).

2. По целевой статье 20А0120030 «Установка дорожных знаков» произведены расходы в размере 6 460,00 руб. на оплату по договорам на приобретение товаров, работ (услуг).

Расходы на военно-учетного работника включены в подпрограмму «Совершенствование муниципального управления в Розовском сельском поселении Омского муниципального района Омской области на 2014 - 2023 годы» и произведены за счет субвенции на осуществление первичного

воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты в размере 202 673,00 руб.

Информация по результатам контрольного мероприятия.

1. Нарушение ст. 22 Трудового кодекса РФ, Приказа Минфина России от 30.03.2015 № 52н (ред. от 15.06.2020) «Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями, и Методических указаний по их применению» – переплата денежного вознаграждения Главе Розовского сельского поселения в размере 1 721,09 руб.

2. Нарушение Приказа Минфина России от 30.03.2015 № 52н (ред. от 15.06.2020) «Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями, и Методических указаний по их применению» – недоплата денежного содержания муниципальному служащему Розовского сельского поселения в размере 641,78 руб. в результате нарушения ведения табеля учета рабочего времени.

3. Нарушение п. 2 разд. 6 Положения о денежном содержании муниципальных служащих Розовского сельского поселения – недоплата денежного содержания (ежемесячного денежного поощрения) муниципальному служащему в размере 124,80 руб.

4. Нарушение ст. 57, ст. 72. Трудового кодекса РФ – в трудовые договора муниципальных служащих, работников МКУ «Хозяйственное управление» не вносятся изменения по условиям оплаты труда.

5. Нарушение ст.34 Бюджетного кодекса РФ – неэффективное использование бюджетных средств, в размере 100 000,00 руб.

Объект контроля вправе представить письменные замечания (возражения, пояснения) на акт контрольного мероприятия в течение 15 рабочих дней со дня получения копии настоящего акта.

Приложения:

1. Копия табеля учета использования рабочего времени и расчета заработной платы Администрации Розовского сельского поселения за июнь 2020 года.

2. Копия постановления Администрации Розовского сельского поселения от 31.01.2020 № 13 «О внесении изменений в постановление Администрации Розовского сельского поселения от 19.12.2019 № 278 «Об

утверждении штатного расписания Главы Розовского сельского поселения Омского муниципального района Омской области» и приложениями.

3. Расчетный лист Главы Розовского сельского поселения за июнь 2020 года.

4. Расчетный лист муниципального служащего Оськиной Е.В. за июнь 2020 года.

5. Расчет недоплаты ежемесячного денежного поощрения муниципальному служащему Оськиной Е.В. за июнь 2020 года.

6. Копия решения Совета Розовского сельского поселения от 30.01.2020 № 2 «О внесении изменений в решение Совета Розовского сельского поселения от 30.01.2008 № 1 «О денежном содержании муниципальных служащих Розовского сельского поселения Омского муниципального района Омской области».

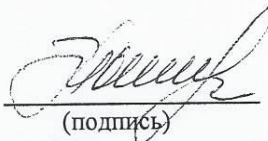
7. Расчетный лист муниципального служащего Рейхерт С.А. за июль 2020 года.

8. Расчет недоплаты ежемесячного денежного поощрения муниципальному служащему Рейхерт С.А. за июль 2020 года.

9. Копия постановления о назначении административного наказания.

10. Копия платежного поручения от 25.05.2020 № 343.

Главный специалист 08.12.2021
(должность) (дата)


(подпись)

Е.А. Таранко
(инициалы и фамилия)

Копию акта контрольного мероприятия получил:

Госавтоинспекция Забурова О.Н. 08.12.2021
(указывается должность, фамилия, имя, отчество руководителя объекта контроля (его уполномоченного

представителя), получившего копию акта контрольного мероприятия, дата, подпись)