

ОМСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

Совет Розовского сельского поселения

РЕШЕНИЕ

от _____.2022 № ____

п р о е к т

О внесении изменений и дополнений в решение Совета Розовского сельского поселения от 28.12.2009 № 47 «Об утверждении Положения «Об управлении и распоряжении имуществом находящемся в муниципальной собственности Розовского сельского поселения»

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Розовского сельского поселения Омского муниципального района Омской области, Совет Розовского сельского поселения Омского муниципального района Омской области

РЕШИЛ:

1. Внести следующие изменения и дополнения в Положение «Об управлении и распоряжении имуществом находящемся в муниципальной собственности Розовского сельского поселения, утв. Решением Совета Розовского сельского поселения от 28.12.2009 № 47 (далее – Положение):

1.1. В части 1 статьи 56 Положения слово «распоряжением» заменить словом «постановлением»;

1.2. В части 2 статьи 61 Положения слова «Омский вестник» заменить словами «Омский муниципальный вестник»;

1.3. Часть 7 статьи 55 Положения изложить в новой редакции:

«7. Отчет о результатах приватизации собственности за прошедший год содержит перечень приватизированных в прошедшем году имущественных комплексов муниципальных унитарных предприятий, долей в уставных капиталах обществ с ограниченной ответственностью и иного имущества, находящегося в муниципальной собственности, с указанием способа, срока и цены сделки приватизации, а также информацию в соответствии с формами отчетов об итогах исполнения прогнозных планов (программ) приватизации собственности, утверждаемыми Правительством Российской Федерации.»

1.4. Утвердить форму договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом, находящимся в собственности Розовского сельского поселения Омского муниципального района Омской области, согласно приложению № 1 к настоящему решению.

1.5. Утвердить форму договора аренды муниципального имущества, находящегося в собственности Розовского сельского поселения Омского муниципального района Омской области, согласно приложению № 1 к настоящему решению.

2. Настоящее решение подлежит опубликованию (обнародованию) в официальном средстве массовой информации и официальном сайте

Розовского сельского поселения и вступает в силу с момента опубликования (обнародования).

3. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

Глава Розовского сельского поселения

К.В. Калиниченко

Приложение № 1
к Положению «Об управлении и распоряжении
имуществом находящемся в муниципальной
собственности Розовского сельского поселения»

Форма договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом,
находящимся в собственности Розовского сельского поселения Омского
муниципального района Омской области

Договор безвозмездного пользования нежилым помещением № БП- ___ / ___

с. Розовка Омского района « ___ » _____ 20 ___ г.

Администрация Розовского сельского поселения Омского муниципального
района Омской области, именуемая в дальнейшем «Ссудодатель», в лице Главы
_____, действующего
на основании Устава, с одной стороны и

_____,
именуемое в дальнейшем «Ссудополучатель», в лице _____,
_____, действующего на основании Устава,
с другой стороны, а вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор
о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. По настоящему договору Ссудодатель передает в безвозмездное
временное пользование Ссудополучателю имущество, а Ссудополучатель
обязуется вернуть это имущество в том состоянии, в каком он его получил, с
учетом нормального износа.

1.2. Объектом ссуды являются _____

(наименование имущества, площадь, технические характеристики, адрес)

_____ (далее по тексту «Помещения»).

Помещение принадлежит Ссудодателю на праве собственности на основании

(наименование правоустанавливающего документа, дата, номер)

1.3. Помещение предоставляется для _____.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Ссудодатель обязан предоставить Ссудополучателю Помещения в
состоянии, соответствующем условиям настоящего договора и его назначению, со
всеми относящимися к нему документами.

2.2. Ссудодатель имеет право потребовать расторжения договора и
возмещения убытков в случае, если Ссудополучатель пользуется Помещением не в
соответствии с условиями договора или его назначением.

2.3. Ссудополучатель обязан:

2.3.1. Пользоваться Помещением в соответствии с условиями настоящего
договора и в соответствии с его назначением.

2.3.2. Поддерживать Помещение, полученное в безвозмездное пользование, в надлежащем состоянии.

2.3.3. При прекращении настоящего договора вернуть Ссудодателю Помещение в том состоянии, в котором он его получил, с учетом нормального износа.

2.3.4. Обеспечивать своевременное выполнение требований пожарной безопасности.

2.3.5. Не производить реконструкцию, перепланировку, переустройство Помещений.

2.3.6. Не передавать Помещения (части помещений) третьим лицам, в том числе по договорам аренды, безвозмездного пользования, иным образом отчуждать Помещения.

2.4. Ссудополучатель имеет право:

2.4.1. С согласия Ссудодателя производить улучшения Помещения.

3. Срок договора

3.1. Безвозмездное пользование Помещениями осуществляется в течение _____ с момента его принятия Ссудополучателем.

3.2. Если Ссудополучатель продолжает пользоваться Помещением после истечения срока действия договора при отсутствии возражений со стороны Ссудодателя, договор считается пролонгированным на тех же условиях на срок _____.

4. Ответственность сторон

4.1. Ссудополучатель несет риск случайной гибели или случайного повреждения полученных в безвозмездное пользование Помещений.

4.2. Ссудополучатель обязан возместить Ссудодателю убытки (реальный ущерб), причиненный задержкой возврата Помещения.

4.3. Стороны несут ответственность согласно действующему законодательству Российской Федерации.

4.4. Ссудодатель не отвечает за недостатки Помещения, которые были оговорены им при заключении договора, либо были заранее известны Ссудополучателю, либо должны были быть обнаружены Ссудополучателем во время осмотра имущества при заключении настоящего договора или передаче имущества.

5. Прекращение договора

5.1. Ссудодатель вправе потребовать досрочного расторжения договора в случаях, когда Ссудополучатель:

- использует Помещение не в соответствии с договором или назначением Помещения;
- не выполняет обязанностей по поддержанию Помещения в надлежащем состоянии или его содержанию;
- существенно ухудшает состояние Помещения;
- без согласия Ссудодателя передал помещение третьему лицу.

5.2. Ссудополучатель вправе требовать досрочного расторжения настоящего договора:

- при обнаружении недостатков, делающих нормальное использование Помещения невозможным или обременительным, о наличии которых он не знал и не мог знать в момент заключения договора;

- если Помещение в силу обстоятельств, за которые он не отвечает, окажется в состоянии, непригодном для использования;
- если при заключении договора Ссудодатель не предупредил его о правах третьих лиц на передаваемое Помещение;
- при неисполнении Ссудодателем обязанности передать Помещение и относящиеся к нему документы.

5.3. Каждая из Сторон вправе во всякое время отказаться от договора, известив об этом другую Сторону за один месяц.

6. Заключительные положения

6.1. На момент заключения настоящего Договора Ссудодатель гарантирует, что Помещение, переданное в безвозмездное пользование, не заложено, не арестовано, не обременено правами третьих лиц и не является предметом судебных споров.

6.2. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть оформлены в письменном виде и подписаны Сторонами.

6.3. Настоящий Договор подписан в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, - по одному для каждой из Сторон.

6.4. Настоящий договор вступает в силу с момента передачи Помещения Ссудополучателю.

6.5. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

7. Приложение к договору

7.1. Неотъемлемой частью настоящего договора являются следующие приложения:

1. План расположения нежилого помещения (приложение № 1);
2. Акт приема-передачи имущества (приложение № 2).

8. Реквизиты и подписи сторон

ССУДОДАТЕЛЬ:
Администрация Розовского сельского
поселения Омского муниципального района
Омской области

Глава Розовского сельского поселения

_____/_____/_____
подпись расшифровка
М.П.

ССУДОПОЛУЧАТЕЛЬ:

_____/_____/_____
подпись расшифровка
М.П.

Приложение № 1 к
договору безвозмездного
пользования нежилым
помещением от
«__» _____ 20__ г.
№ БП-___/___

План расположения нежилого помещения

Указывается наименование объекта, схематическое изображение расположения с указанием адреса.

ССУДОДАТЕЛЬ:
Администрация Розовского сельского
поселения Омского муниципального района
Омской области

ССУДОПОЛУЧАТЕЛЬ:

Глава Розовского сельского поселения

_____/_____/_____
подпись расшифровка
М.П.

_____/_____/_____
подпись расшифровка
М.П.

Приложение № 2 к
договору безвозмездного
пользования нежилым
помещением от
«__» _____ 20__ г.
№ БП-___/___

АКТ приема передачи имущества

с. Розовка Омского района

«__» _____ 20__ г.

Администрация Розовского сельского поселения Омского муниципального района Омской области, именуемая в дальнейшем «Ссудодатель», в лице Главы _____, действующего на основании Устава, с одной стороны и

_____,
именуемое в дальнейшем «Ссудополучатель», в лице _____,
_____, действующего на основании Устава,
с другой стороны, а вместе именуемые «Стороны», на основании заключенного
договора безвозмездного пользования нежилым помещением от _____ года №
БП-___/_____, осуществили прием-передачу следующего имущества, находящегося в
собственности Розовского сельского поселения:

- _____
_____ (далее – Помещение).
Техническое состояние передаваемого Помещения*: _____

*Примечание: При оценке состояния передаваемого имущества учитывается следующее:
нормальное состояние – пригодно к немедленному использованию в соответствии с
целевым назначением имущества и условиями договора;
удовлетворительное состояние – имеет дефекты, устранимые текущим ремонтом;
неудовлетворительное состояние – имеет дефекты, неустраняемые текущим
ремонтом (указать какие), либо дефекты, устранимые капитальным ремонтом.

Настоящий акт является неотъемлемой частью договора безвозмездного
пользования нежилым помещением № БП-___/___ от «___» _____ 20___ г.

ПОДПИСИ СТОРОН:

АРЕНДОДАТЕЛЬ
Администрация Розовского сельского
поселения Омского муниципального района
Омской области

АРЕНДАТОР

Глава Розовского сельского поселения

_____/_____
подпись *расшифровка*
М.П.

_____/_____
подпись *расшифровка*
М.П.

Приложение № 2
к Положению «Об управлении и распоряжении
имуществом находящемся в муниципальной
собственности Розовского сельского поселения»

Форма договора аренды муниципального имущества, находящегося в
собственности Розовского сельского поселения Омского муниципального
района Омской области

ДОГОВОР АРЕНДЫ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА № АН-____/____

с. Розовка Омского района « ____ » _____ 20 ____ года

Администрация Розовского сельского поселения Омского муниципального района Омской области, именуемая в дальнейшем «Арендодатель», в лице Главы Розовского сельского поселения Омского муниципального района Омской области _____, действующего на основании Устава Розовского сельского поселения, с одной стороны,

и

_____, действующий на основании _____, именуемый в дальнейшем «Арендатор», с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», на основании распоряжения Администрации Розовского сельского поселения от « ____ » _____ 20 ____ г. № ____ «О предоставлении в аренду имущества, находящегося в собственности Розовского сельского поселения», в соответствии с пунктом ____ части ____ статьи ____ Федерального закона от 26 июля 2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ОБЩИЕ УСЛОВИЯ

1.1. По настоящему Договору Арендодатель передает за плату во временное владение и пользование (аренду), а Арендатор принимает муниципальное имущество:

(наименование имущества, площадь, технические характеристики, адрес)

(далее – Имущество).
Балансовая стоимость имущества – _____ рублей.

1.2. Нежилые помещения предоставляются для _____.

1.3. Имущество принадлежит Арендодателю на праве собственности, что подтверждается _____
(наименование правоустанавливающего документа, дата, номер)

1.4. Арендодатель дает согласие Арендатору осуществлять отдельные и неотделимые улучшения Имущества за счет Арендатора. Неотделимые улучшения, произведенные Арендатором, являются собственностью Арендодателя и возмещению не подлежат.

1.5. При повреждении, ухудшении недвижимого Имущества в связи с нарушением правил его эксплуатации, содержания, не обеспечения его сохранности по вине Арендатора, он возмещает в связи с этим убытки в полном объеме.

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Арендодатель обязуется:

2.1.1. Предоставить Арендатору за плату Имущество, указанное в п 1.1., в течение 5 дней с даты подписания настоящего Договора.

2.1.2. Предупредить Арендатора обо всех правах третьих лиц на сдаваемое в аренду Имущество или здание в целом.

2.1.3. В десятидневный срок рассматривать обращения Арендатора по вопросам, касающимся Имущества.

2.2. Арендатор обязуется:

2.2.1. Принять Имущество и одновременно подписать акт приема-передачи при приятии, а также возврате Имущества.

2.2.2. Использовать Имущество в соответствии с условиями настоящего договора и целевым назначением.

2.2.3. Не сдавать арендованное Имущество в субаренду (поднаем), не передавать свои права и обязанности по настоящему договору другому лицу (перенаем), не предоставлять арендованное Имущество в безвозмездное пользование, а также не отдавать арендные права в залог и не вносить их в качестве вклада в уставный капитал хозяйственных товариществ и обществ или паевого взноса в производственный кооператив, без письменного согласия Арендодателя.

2.2.4. Своевременно и полностью выплачивать арендную плату за пользование объектом аренды, установленную настоящим Договором и последующими дополнениями, и изменениями к нему, а также налоги, связанные с перечислением арендной платы в соответствии с действующим налоговым законодательством.

2.2.5. Нести ответственность за вред, причиненный третьими лицами имуществом, его механизмами, устройствами, оборудованием, в соответствии с действующим законодательством.

2.2.6. Обеспечивать Арендодателю и соответствующим службам беспрепятственный доступ к Имуществу для осмотра и проверки технического, санитарного, противопожарного состояния.

2.2.7. Выполнять в установленный срок предписания Арендодателя, органов государственного надзора иных контролирующих органов о принятии мер по ликвидации ситуаций, возникших в результате деятельности Арендатора, ставящих под угрозу сохранность Имущества, экологическую и санитарную обстановку Имущества и прилегающей к нему территории.

2.2.8. Содержать арендуемое Имущество за счет собственных средств в соответствии с эксплуатационными, санитарными, противопожарными, экологическими и иными нормами.

Принимать участие в осуществлении благоустройства (инженерного обустройства), содержании в надлежащем санитарном состоянии и озеленении прилегающей к объекту аренды территории.

2.2.9. Своевременно и за счет собственных средств осуществлять текущий ремонт Имущества.

2.2.10. Не производить перепланировок и переоборудования имущества без письменного разрешения Арендодателя.

2.2.11. Письменно сообщить Арендодателю не позднее, чем за один месяц, о предстоящем прекращении использования Имущества и передать его Арендодателю по акту приема-передачи в соответствующем санитарно-техническом состоянии с учетом нормативного износа.

2.2.12. В десятидневный срок сообщать Арендодателю об изменении юридического адреса, банковских реквизитов, места нахождения, о регистрации изменений в учредительные документы с предоставлением их копий.

2.2.13. Немедленно извещать Арендодателя о всяком повреждении, аварии или ином событии, нанесшем (или грозящем нанести) Имуществу ущерб и безотлагательно принимать все возможные меры по предотвращению разрушения или повреждения Имущества.

2.2.14. Обязуется обеспечить проведение уборки прилегающей территории в радиусе 5 метров от Имущества.

2.2.15. В десятидневный срок с момента заключения договора аренды заключить договоры по содержанию объекта аренды (в том числе оплате эксплуатационных расходов, электроснабжения, отопления и коммунальных услуг) с соответствующими организациями либо с Арендодателем. Копии договоров, заключенных с соответствующими организациями, в обязательном порядке предоставляются Арендодателю в течение трех рабочих дней с момента их заключения.

3. ПЛАТЕЖИ И РАСЧЕТЫ ПО ДОГОВОРУ

3.1. Арендная плата за указанное в пункте 1.1. имущество на момент заключения настоящего Договора устанавливается в размере _____ (_____) **рублей _____ копеек в месяц**, в том числе НДС¹¹.

Расчет арендной платы осуществляется в соответствии с отчетом об определении рыночной величины арендной платы № _____ от « _____ » _____ 20__ г.

3.2. Оплата по Договору производится путем перечисления денежных средств, с учетом НДС/без учета НДС (указать необходимое значение), на расчетный счет УФК по Омской области (Администрация Розовского сельского поселения Омского муниципального района Омской области). Сумма налога на добавленную стоимость рассчитывается и уплачивается Арендатором самостоятельно в соответствии с действующим законодательством.

3.3. **Оплата по Договору перечисляется ежемесячно до 10-го числа текущего месяца.** Указывать в платежных поручениях номер и дату договора, а также, за какой период осуществляется оплата. В первый месяц аренды Арендатор перечисляет арендную плату в течение пяти рабочих дней с даты подписания акта приема-передачи помещения сторонами.

Датой оплаты считается дата зачисления средств на соответствующие расчетные счета (дата отметки банка).

3.4. При наличии по настоящему договору непогашенной пени переплата арендных платежей без дополнительного заявления об этом Арендатора засчитывается в счет погашения указанной пени.

3.5. Арендная плата начисляется с момента передачи помещения, которая подтверждается подписанным Сторонами передаточным актом.

3.6. В случае нарушения срока внесения арендной платы по Договору Арендатор выплачивает Арендодателю в местный бюджет пени в размере _____ ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации действующей на дату выполнения денежных обязательств.

3.7. Не использование Имущества Арендатором не может служить основанием невнесения им арендной платы.

3.8. Арендная плата по Договору не включает плату за предоставляемые коммунальные услуги, плата за пользование земельным участком, на котором расположено Имущество.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. Ответственность Арендодателя:

4.1.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору в соответствии с действующим законодательством.

4.1.2. Не отвечает за недостатки Имущества, которые должны были быть обнаружены Арендатором во время осмотра имущества при заключении настоящего Договора, при передаче Имущества.

4.2. Ответственность Арендатора:

¹ Далее указываются слова «в том числе НДС _____ рублей» либо при наличии в соответствии с налоговым законодательством оснований для освобождения от уплаты НДС приводится ссылка на соответствующие нормы права, и указываются соответственно слова «НДС не облагается» или «освобождено от уплаты НДС» или «НДС равен нулю».

4.2.1. При досрочном расторжении по инициативе Арендатора в течение шести месяцев со дня начала действия договора, заключенного по результатам соответствующих торгов, Арендатор уплачивает неустойку в размере 10 процентов от суммы годовой арендной платы.

4.2.2. В случае сдачи Имуущества в субаренду в нарушение подпункта 2.2.3 настоящего договора Арендатор уплачивает штраф в размере 10 процентов от суммы годовой арендной платы. При этом Арендатор не освобождается от уплаты арендных платежей по настоящему договору.

4.3. Уплата неустойки, установленной настоящим Договором, не освобождает стороны от выполнения возложенных на них обязательств и (или) устранения нарушений.

4.4. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору в соответствии с действующим законодательством.

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

5.1. Срок аренды Имуущества составляет _____ с момента заключения договора аренды.

6. ИЗМЕНЕНИЕ, РАСТОРЖЕНИЕ, ПРЕКРАЩЕНИЕ И ПРОДЛЕНИЕ ДОГОВОРА

6.1. В случае изменения реквизитов Управления Федерального казначейства по Омской области для перечисления арендной платы Арендодатель направляет Арендатору письменное уведомление. Арендатор обязан принять уведомление к исполнению в указанный в нем сроки без подписания дополнительного соглашения.

6.2. Переход права собственности на сданное в аренду Имуущество к другому лицу не является основанием для расторжения договора аренды.

6.3. Каждая из Сторон договора аренды вправе в любое время отказаться от договора, предупредив об этом другую сторону за один месяц, в письменном виде, с учетом положений п. 4.2.1. настоящего договора.

6.4. Настоящий Договор подлежит досрочному расторжению, а Имуущество – истребованию у Арендатора в следующих случаях:

6.4.1. если Арендатор умышленно или по неосторожности ухудшает (разрушает, повреждает) объект аренды;

6.4.2. в случае неисполнения, а также ненадлежащего исполнения Арендатором обязанностей, предусмотренных подпунктами 2.2.1. – 2.2.4., 2.2.7, 2.2.10 настоящего Договора.

6.4.3. при возникновении чрезвычайных ситуаций в соответствии с законодательством с возвратом Арендатору досрочно внесенной арендной платы.

6.5. Арендатор, в случае надлежащего выполнения им принятых по настоящему Договору обязательств, по окончании действия Договора имеет преимущественное перед другими лицами право на заключение договора аренды на новый срок.

Арендатор обязан письменно уведомить Арендодателя о желании заключить договор на новый срок за 20 календарных дней до окончания договора.

6.6. В случае ликвидации Арендатора – юридического лица, настоящий договор считается расторгнутым.

7. ВОЗВРАТ ИМУЩЕСТВА АРЕНДОДАТЕЛЮ

7.1. Арендатор обязан за свой счет подготовить Имуущество к возврату Арендодателю, включая составление и предоставление на подписание акта приема-передачи.

7.2. Если Арендатор не возвратил Имуущество либо возвратил его несвоевременно, Арендодатель вправе потребовать внесения арендной платы за все время просрочки.

7.3. Если состояние возвращаемого Имуущества не соответствует договорным условиям, Арендатор возмещает Арендодателю причиненный ущерб в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8. ФОРС-МАЖОР

8.1. Ни одна из сторон не несет ответственности перед другой стороной за невыполнение обязательств, обусловленных обстоятельствами, возникшими помимо воли и желания сторон и которые нельзя предвидеть или избежать, включая объявленную или фактическую войну, гражданские волнения, эпидемии, блокаду, эмбарго, землетрясения, наводнения, пожары, ураганы и другие стихийные бедствия.

8.2. Сторона, которая не может исполнить своего обязательства, должна известить другую сторону о препятствии и его влиянии на исполнение обязательств по договору в разумный срок.

9. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

9.1. Споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящего договора, будут по возможности разрешаться путем переговоров между Сторонами.

9.2. В случае если Стороны не придут к соглашению, споры разрешаются в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

10.1. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

10.2. Заявления, уведомления, извещения, требования или иные юридически значимые сообщения, с которыми договор связывает гражданско-правовые последствия для Сторон настоящего договора, влекут для этого лица такие последствия с момента доставки соответствующего сообщения Стороне или ее представителю.

Юридически значимые сообщения подлежат передаче путем электронной связи.

Сообщение считается доставленным и в тех случаях, если оно поступило Стороне, которой оно направлено, но по обстоятельствам, зависящим от нее, не было ей вручено или Сторона не ознакомилась с ним.

10.3. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

10.4. Неотъемлемой частью настоящего договора являются следующие приложения:

1. План расположения нежилого помещения (приложение № 1);
2. Акт приема-передачи имущества (приложение №2).

11. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Арендодатель:

(указываются наименование Арендодателя, юридический адрес, банковские и иные реквизиты, контактные данные, адрес электронной почты)

Арендатор: _____

(указываются наименование Арендатора, юридический адрес, банковские и иные реквизиты, контактные данные, адрес электронной почты)

Реквизиты для перечисления средств на счет Управления Федерального казначейства по Омской области:

Получатель: _____

ИНН получателя: _____ КПП получателя: _____

Расчетный счет: _____

Кор./ счет: _____
Банк получателя: _____
БИК: _____ ОКТМО _____
Коды бюджетной классификации: _____ (для оплаты арендной платы).

ПОДПИСИ СТОРОН:

АРЕНДОДАТЕЛЬ
Администрация Розовского сельского
поселения Омского муниципального района
Омской области

АРЕНДАТОР

Глава Розовского сельского поселения

_____/_____/_____
подпись *расшифровка*
М.П.

_____/_____/_____
подпись *расшифровка*
М.П.

Приложение № 1
к договору аренды муниципального
имущества от «__» ____ 20__ г.
№ АН-___/___

План расположения нежилого помещения

Указывается наименование объекта, схематическое изображение расположения с указанием адреса.

ПОДПИСИ СТОРОН:

АРЕНДОДАТЕЛЬ
Администрация Розовского сельского
поселения Омского муниципального района
Омской области

АРЕНДАТОР

Глава Розовского сельского поселения

_____/_____/_____
подпись *расшифровка*
М.П.

_____/_____/_____
подпись *расшифровка*
М.П.

Приложение № 2
к договору аренды муниципального
имущества от «___» _____ 20___ г.
№ АН-___/___

А К Т
приема-передачи нежилого помещения

с. Розовка Омского района
года

«___» _____ 20___

Администрация Розовского сельского поселения Омского муниципального района Омской области, именуемая в дальнейшем «Арендодатель», в лице Главы Розовского сельского поселения _____, действующего на основании Устава Розовского сельского поселения, с одной стороны, приняло
и _____,
именуемый в дальнейшем «Арендатор», с другой стороны, передал нежилые помещения

_____ (наименование имущества, площадь, технические характеристики, адрес)

С подписанием настоящего Акта Стороны подтверждают отсутствие взаимных претензий друг к другу в части приема-передачи помещения.

ПОДПИСИ СТОРОН:

АРЕНДОДАТЕЛЬ
Администрация Розовского сельского поселения Омского муниципального района Омской области

АРЕНДАТОР

Глава Розовского сельского поселения

_____/_____/_____
подпись *расшифровка*
М.П.

_____/_____/_____
подпись *расшифровка*
М.П.