

ПРОТОКОЛ №1
заседания комиссии по соблюдению требований к служебному поведению
муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов Администрации
Розовского сельского поселения

28.03.2019 г.

с. Розовка

Список присутствующих:

Председатель комиссии Калиниченко Константин Викторович, Глава Розовского сельского поселения;

Секретарь комиссии Погребная Ирина Вячеславовна, ведущий специалист – юристконсульт;

Члены комиссии:

Зайцева Ольга Николаевна, главный бухгалтер МКУ «Хозяйственное управление»,

Оськина Елена Викторовна, главный специалист – финансист,

Косинова Наталья Сергеевна, депутат Совета Розовского сельского поселения.

Приглашённые:

Муниципальные служащие Администрации Розовского сельского поселения, на которых возложено предоставление справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с Постановлением Администрации Розовского сельского поселения от 22.09.2010 № 77 «Об утверждении перечня должностей муниципальной службы Администрации Розовского сельского поселения Омского муниципального района Омской области, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей».

На заседании присутствуют пять человек Комиссии из пяти, кворум имеется. Все члены Комиссии своевременно уведомлены о месте, времени и о вопросе, включённом в повестку дня.

Повестка дня:

1. Об организации работы по своевременности предоставления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальными служащими за 2018 год.

Докладчик: Погребная И.В., ведущий специалист – юристконсульт.

2. О методических рекомендациях Минтруда России по вопросам представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и заполнения соответствующей формы справки.

Докладчик: Погребная И.В., ведущий специалист – юристконсульт.

1. **СЛУШАЛИ:** Информацию об организации работы по своевременности предоставления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальными служащими за 2018 год.

РЕШИЛИ:

Принять к сведению информацию об организации работы по своевременности предоставления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальными служащими за 2018 год.

2. **СЛУШАЛИ:** Информацию о методических рекомендациях Минтруда России по вопросам представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и заполнения соответствующей формы справки.

РЕШИЛИ:

1. Муниципальным служащим при заполнении справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера пользоваться методическими рекомендациями по вопросам предоставления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и заполнения соответствующей формы справки в 2018 году (за отчётный 2018 год), утверждёнными Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации. Заполнять справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера с использованием программного продукта «Справки БК», размещённого в том числе на сайте администрации Розовского сельского поселения.

Голосовали единогласно.

Председатель комиссии

К.В. Калиниченко

Секретарь комиссии

И.В. Погребная

Члены комиссии

О.Н. Зайцева

Е.В. Оськина

Н.С. Косинова